

## 「ものづくり工房」施設使用申込書

全て必要事項ですので、ご記入願います。

予約者氏名	
使用責任者氏名	予約申込者と異なる場合にご記入ください。
所属・職名	
内線 (PHS)	
緊急連絡先	
E-mail アドレス	@
使用スペース	多目的スペース    作業スペース    工作&測定スペース
使用設備	
使用日時	令和    年    月    日 (    )    時    分 ~    時    分 備考 :
使用目的	
使用者数	

上記を記載して頂き、「tsukuri@yamanashi.ac.jp」へ送信していただくか、もしくは「ものづくり工房へ持参」してください。

### ものづくり教育実践センター確認欄

受付日時	予約台帳記入	予約受付者名	鍵 貸与日時	鍵 返却日時